



# SEGLER-CLUB OBERSPREE e.V.

Sakrower Kirchweg 73 • D-14089 Berlin - Kladow • Telefon: 030 / 36 43 39 93 •  
Telefax: 030 / 36 43 39 94 • e-Mail: geschaeftsstelle@sco-berlin.de

## AUFNAHMEANTRAG

Ihr Passfoto  
bitte hier  
einkleben

Ich bitte um Aufnahme in den **Segler-Club Oberspree e.V.** als

- Ordentliches Mitglied       Juniorenmitglied  
 Außerordentliches Mitglied    Familienmitglied

Nachname .....  
Vorname .....  
Plz, Ort ..... Straße .....  
Geburtsdatum ..... Geburtsort .....  
Telefon ..... Beruf .....  
Telefax ..... E-Mail .....  
Bootseigner       Nein       Ja      Bootsname .....  
Baujahr / Segel-Nr. .... Werft .....  
Art des Bootes ..... Segelfläche .....  
Führerscheine  
(wann? wo?) .....  
Mitglied in einem  
Segelclub?       Nein       Ja      von - bis: .....  
Name des Vereins .....

Die Aufnahmegebühr beträgt z.Zt.      €  
Jahresbeitrag z.Zt.      €  
Liegplatz pro m<sup>2</sup>/ jährlich z.Zt.      €

Die Rechte und Pflichten im Club regelt die Satzung. Ein Exemplar der Satzung liegt im Clubhaus zur Information bereit, die Geschäftsstelle oder der Vorstand stehen für Auskünfte zur Verfügung. Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die Mitgliedschaft keinen Anspruch auf Zuteilung eines Bootsliegplatzes<sup>1</sup> bewirkt. Die Kündigung<sup>2</sup> der Mitgliedschaft hat schriftlich zu erfolgen!

Berlin, den .....

.....  
Unterschrift d. Antragstellers/Antragstellerin

<sup>1</sup> Dies gilt nur bei Antrag zur Aufnahme als Ordentliches Mitglied bzw. Junioren Mitglied.

<sup>2</sup> Die Kündigung muss bis zum 30. September zum Jahresende erfolgen!

Kennntnis genommen:

Vorsitzender

Schriftführer

Kassenwart

Kontoverbindungen:

Postbank Berlin

Kto-Nr.: 103863-102 (BLZ 100 100 10)

Dresdner Bank AG Berlin

Kto-Nr.: 580559401 (BLZ 100 800 00)

## **Datenschutz- und Einwilligungserklärung**

Die Anwendung der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) in Verbindung mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) ab dem 25. Mai 2018 macht es notwendig, dass alle Mitglieder in eine überarbeitete Erklärung zum Datenschutz einwilligen, die den Erfordernissen des Art. 7 DS-GVO genügt.

### **1. Verwendung der Daten**

Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein folgende personenbezogene Daten auf:

- ▶ Name
- ▶ Adresse
- ▶ Geburtsdatum
- ▶ Beruf
- ▶ E-Mail-Adresse
- ▶ Telefonnummer
- ▶ ggf. Familienstand (bei Familienmitgliedern)
- ▶ ggf. Schiffsname und -nummer
- ▶ ggf. (Sportboot -) Führerscheine

Diese Informationen werden in

- ▶ dem vereinseigenen EDV-System und
- ▶ soweit erforderlich, den EDV-Systemen der Mitglieder des Vorstands und den mit der Verarbeitung beauftragten Personen (z.B. Trainer) gespeichert.

Jedem Vereinsmitglied wird außerdem eine Mitgliedsnummer zugeordnet. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

Wir verarbeiten Ihre / Deine Daten zu folgenden Zwecken (berechtigte Interessen im Sinne des Art. 6 Abs. 1 Buchst. f DS-GVO):

- ▶ Begründung, Durchführung und Beendigung der Mitgliedschaft,
- ▶ gesetzliche und behördliche Anforderungen,
- ▶ interne Verwaltung, Controlling und Buchhaltung.

Weitergabe von:

- ▶ Name, Anschrift, Geburtsdatum, Foto(s), Eintrittsdatum, E-Mail-Adresse, Telefonnummer für Vereinszwecke (z.B.: an die Druckerei / Mitglieder für die Veröffentlichung des Jahresreports sowie den internen Bereich der Homepage
- ▶ ggf. Foto und Videoaufnahmen (im Rahmen von sportlichen und geselligen Ereignissen) an denen mit der Homepage beauftragten Personen.

Sonstige Informationen und Informationen über Nichtmitglieder werden von dem Verein grundsätzlich intern nur verarbeitet, wenn sie dem Vereinszweck förderlich sind und keine Anhaltspunkte bestehen, dass die betroffene Person ein schutzwürdiges Interesse hat, das der Verarbeitung entgegensteht.

### **2. Übermittlung von Daten an Nichtmitglieder**

Als Mitglied im

- ▶ Deutscher Segler Verband
- ▶ Berliner Segler Verband
- ▶ Berliner Segler Verband Unterhavel
- ▶ Deutscher Optimisten Dingi Verband
- ▶ Landes Sport Bund

ist der Verein verpflichtet, seine Mitglieder an den Verband zu melden. Übermittelt werden dabei die Anzahl der Mitglieder, Geschlecht und deren Alter.

Bei Mitgliedern mit besonderen Aufgaben (z.B. Vorstandsmitgliedern) zusätzlich die vollständige Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse sowie der Bezeichnung ihrer Funktion im Verein.

Soweit erforderlich, meldet der Verein im Rahmen von z.B. Regatten Ergebnisse und besondere Ereignisse an den Verband.

### **3. Übermittlung von Daten an Mitglieder**

Der Vorstand macht besondere Ereignisse des Vereinslebens, insbesondere die Durchführung

und die Ergebnisse von Wettfahrten sowie Feierlichkeiten z.B. am schwarzen Brett, im Jahresreport und / oder auf der Homepage des Vereins bekannt.

#### **4. Beendigung der Mitgliedschaft**

Beim Austritt werden Name, Adresse und Geburtsjahr des Mitglieds aus der Mitgliederliste gelöscht. Die personenbezogenen Daten werden gespeichert, solange sie für die oben genannten Zwecke erforderlich sind und gesetzliche Aufbewahrungsfristen dies verlangen. In der Regel beträgt die Speicherfrist aufgrund buchhalterischer Vorgaben 10 Jahre. Die Daten werden gesperrt.

#### **5. Rechte**

Ihnen / Dir stehen unter anderem die folgenden Rechte zu, soweit die gesetzlichen Voraussetzungen dafür erfüllt sind:

- ▶ Recht auf Auskunft, Art. 15 DS-GVO
- ▶ Recht auf Berichtigung, Art. 16 DS-GVO
- ▶ Recht auf Löschung, Art. 17 DS-GVO
- ▶ Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, Art. 18 DS-GVO
- ▶ Recht auf Datenübertragbarkeit, Art. 20 DS-GVO
- ▶ Widerspruchsrecht, Art. 21 DS-GVO

#### **6. Aufsichtsbehörde**

Außerdem besteht das Recht, sich bei der zuständigen Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Datenverarbeitung zu beschweren:

Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  
Friedrichstraße 219  
10969 Berlin

#### **7. Verantwortlicher**

Segler-Club Oberspree e.V.,  
vertreten durch den Vorstand,  
Sakrower Kirchweg 73,  
14089 Berlin

#### **8. Widerrufsmöglichkeit**

Ihre / Deine erteilte Einwilligung zur Verarbeitung oder Nutzung der Daten, die über die Erfüllung der satzungsgemäßen Aufgaben und Zwecke hinaus gehen, kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

### **E i n w i l l i g u n g s e r k l ä r u n g :**

Die vorstehenden Bestimmungen habe ich gelesen und willige in die dort vorgesehenen Datenverarbeitungsvorgänge ein.

**Ort, Datum:** .....

**Unterschrift:** .....

(bei Jugendlichen: alle Sorgeberechtigten und der / die Minderjährige)